

# 2022-10-22 versijas apraksts

## Kopsavilkums

Jaunā versija ietver sevī Excellent portāta papildinājumus, automātisko pielikumu atvēršanu, esam izveidojuši jaunas integrācijas ar LMT zvanu centrāli, Telefoniju un sms vārteju Ness SIA. Pievienojām arī integrāciju ar Dokobit, kur var parakstīt dokumentus elektroniski.

Uzlabojām Word dokumentu formas, EDS transakciju pārskatu, datu importu, intrastat atskaites, banku importus, kā arī uzlabojām lauku tulkojumus un izkārtojumu, lai vieglāk uztvert nepieciešamo informāciju.

Versija satur arī vairākus algas moduļa un PVN deklarācijas kļūdu labojumus.

## Svarīgi jauninājumi versijā

OSSNetwork	Jauna zvanu centrāles integrācija ar LMT OSS Network
Apstiprinājuma aktivitāšu notifikācijas	Personāls - Reģistri - Prombūtnes plāns - Veidot epastu - izveidojas epasts no lietotāja. Epasta virsrakstā persona > prombūtnes tipa kods > periods Ieraksti savā starpā tiek savienoti.
Scoro	Scoro apvieno projektu pārvaldību, klientu attiecību pārvaldību, norēķinus un atskaites. Pārvaldiet Jūsu pārdošanu un klientus, plānojiet Jūsu komandas laiku un projektus un sekojiet līdzi sava biznesa rezultātiem.
Dokobit	Iespējama dokumentu e-parakstīšana ar SmartID
Telefonija	Jauns modulis Telefonija - zvanu centrāle iekš Standard books programmas.
EDLUS - Nostrādātā laika imports no LMT	Jauna iespēja importēt nostrādātā laika aktivitātes, no kurām iespējams izveidot laika tabulu
Atskaite "Piegādātāju	Atskaite "Piegādātāju Intrastat rēķini" papildināta:

intrastat rēķini"  
uzlabojumi

1. Iespēja palaist šo atskaiti atsevišķi pa Vietējiem piegādātājiem; ES piegādātājiem un Ārpus ES piegādātājiem. Tur varētu pievienot ķekšus, lai izvadītu info tikai par izvēlēto zonu.
1. Pievienot atzīmi atskaites parametros, lai "Orig. Country" (ražotājvalsts) kolonnā izvadās tie paši valstu kodī, kas "Valsts" kolonnā.

Sales.lv SMS  
vārtejas atbalsts

Aktivizē caur e-pakalpojumiem >> citi servisi >> SMS Sūtīšana. Jānorāda Sales.lv iedotais tokens un sūtītāja nosaukums. Aktivizējot tiks saglabāts pakalpojumu servera ieraksts ar kodu "SENDSMS" un partneri "SALESLV".

Datubāzes apkalpošanas modulī >> reģistri >> sms >> norādi saņēmēju (piem, 3712xxxxxxx, bez 00 un +), norādi tekstu un saglabā ierakstu. Integrācijas modulī pieliku iestatījumu >> e-uzdevumu rinda, kur var redzēt statusu katrai SMS

Excellent  
Portāls>>Navigācija  
izvēlnes sarakstos

## Navigācija izvēlnes sarakstos

Excellent portālā, izvēlnes sarakstos ir iespēja navigēt un atlasīt vienumus sekojošos veidos:

- Uzspiežam uz lupas ikonas, lai atvērtu meklētāju



- Ievadām meklētājā vismaz 3 simbolus no vēlamā meklējuma - simboli var atbilst jebkurai no kolonnām (piem. vai no no Koda, vai Vārda)

**IEVIETOT** **ATCELT**

Meklēt

Kods	Vārds
kolonna 1	kolonna 2

Ierakstiet meklētājā vismaz 3 simbolus, lai sāktu meklēt

### Navigācija sarakstā

- Sarakstā var pārvietoties ar
  - TAB
  - Peles rullīti
  - Pelēko pozīcijas indikatoru labajā saraksta pusē
- Atlasīt izvēli var ar:
  - Peles dubultklikšķi
  - Enter
- Apstiprināt veikto izvēli un saglabāt izmaiņas ar:

- Shift+Enter
- Spiežot pogu "ievietot" saraksta augšā
- Gadījumā, ja nepieciešams atcelt izmaiņas
  - Poga "Atcelt" saraksta augšā
- Sarakstos ar vairākām izvēlnes iespējām, atlasītos vienumus var noņemt:
- Spiežot uz ✕ vienumiem virs saraksta

IEVIETOT ATCELT

Jānis Bēzriņš ✕ Darbinieks ✕

Meklēt

000

000014	Linda Baltā
000008	Liene Melle
100023	Darbinieks
000010	Agnese Maza
100022	asdf2334
000015	Pēteris Melnis

## Vizuālie indikatori:

- Sarakstā ar zilu krāsu iezīmējas atlasītās rindas.
- Saraksta augšpusē uzrādās atlasītie vienumi sarakstiem, kuros ir atļautas vairākas izvēles iespējas.
- Apstiprinot veikt izvēli, tā saglabājas un atlasītie vienumi redzami zem ievades lauka:

Personas, kam jāapstiprina

100023,100024 

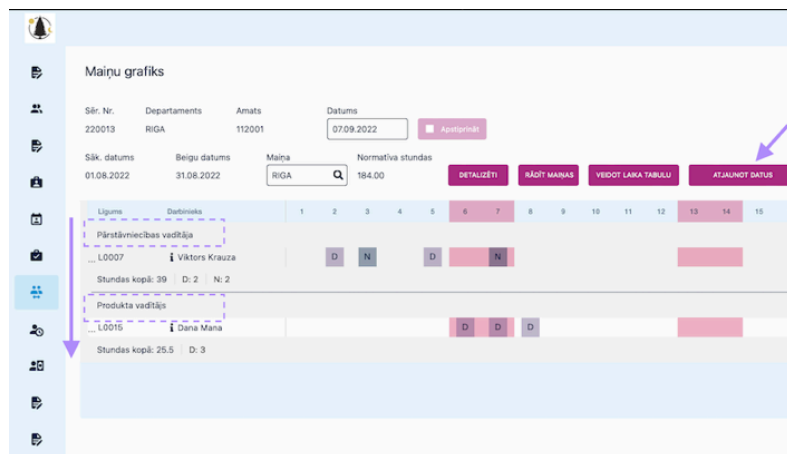
Darbinieks, Nedarbnieks 

Excellent  
Portāls>>Maiņu  
grafiks>>Atjaunot  
datus

Maiņu grafikā ieviesta poga: "Atjaunot datus".

Pogas funkcijas:

- Ievietot jaunus darbiniekus grafikā automātiski
- Maiņu grafiks tiek sakārtots pa amatiem alfabētiskā secībā



EDS Transakciju

Sākot no 8.5 2022-06-16 - 0114 Standard Books un Standart ERP ir pieejama atskaite, kura tiek balstīta

pārskats

uz valsts ieņēmumu dienesta (VID) elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) sadaļas "Maksājumi un nomaksas stāvoklis" apakšizvēles "Nomaksas stāvoklis" pārskatu "Transakciju pārskats (no 01.01.2021.)", kurā ir visi dati par nodokļu uzskaites gaitu, aprēķinātās summas, nokavējuma naudas, soda naudas, sākot no 2021.gada 1.janvāra, attēlojot arī veikto maksājumu attiecināšanu pret deklarāciju vai citu aprēķinu. Transakcijas tiek kārtotas dilstošā secībā – sākot ar jaunāko transakciju.<https://excellent.atlassian.net/wiki/spaces/PS/pages/2406154243>

Izveidota jauna atskaite Algas modulī - Līgumu izmaiņas

Jaunu atskaite Līgumu izmaiņas Algu modulī ļauj atlasīt informāciju pēc:

- Perioda (spēka no ... līdz)
- Darbinieku līguma

Atskaite atspoguļo sekojošo informāciju:

1. Līguma izmaiņu Nr.
2. Līguma Nr.
3. Darbinieks
4. Sākuma datums (spēkā no...)
5. Stundas likme (no Līguma izmaiņām)
6. Līguma izmaiņu operāciju tipi (ar tipu Uzstādīt)
7. Vērtība (summa)

Atskaiti var palaist ar noteiktiem kritērijiem, lai to apskatītu ekrāna un izdrukāt.

Atskaiti ir iespējams eksportēt uz XLS (vai analoga programmu). Lai to izdarītu, specifikācijas loga zem

Medijs jāizvēlas Buferis. Šādā veidā dati tiks iekopēti no sistēmas un tos var pārnest uz XLS (vai analoga programmu) piespiežot Ielīmēt.

---

#### Dokumentu vadība

Sākot no versijas 8.5 2022-06-16-0113

Dokumentu vadības funkcionalitāte dod iespēju lietotājam vienlaicīgi turēt atvērtiem Standard Books sistēmas ierakstam (piem. ienākošie rēķini, ienākošie e-rēķini, realizācijas rēķini, avansa norēķini) un oriģināla rēķina/čeka elektroniski saglabātai kopijai (piem. PDF, JPG, PNG formātos).

Tā ļauj vieglāk aizpildīt sistēmas ierakstu un pēc ieraksta saglabāšanas automātiski saglabā pielikumu izveidota ieraksta Arhīvā (zem spraudes).

Instrukcija <https://excellent.atlassian.net/l/cp/VxYMcc7N>

---

#### Automātiskā pielikumu atvēršana

Standard Books pievienota jauna iespēja - atvērt pielikumus automātiski.

Lai šo aktivizētu jādodas uz sistēmas moduli > iestatījumiem > Dokumentu vadības pieeja, šeit izveido sev lietotāju, atzīmē reģistru kuram aktivizēt un izvēlies "aktivizēt".

Pašlaik šis ir pieejams tikai piegādātāju modulim. Tapēc kad sistēmas modulī esi aktivizējis iestatījumu dodies uz piegādātāju moduli > ienākošie rēķini un atver jebkuru ienākošo rēķinu, ja tam ir pielikums, tas atvērsies automātiski.

---

#### Sistēmas apkalpošana, kura ļauj automātiski

Sākot ar versiju 8.5 2022-04-16-0339

Apkalpošana darbojas (to var palaist) no jebkuras klienta kompānijas.



atjaunot vairākus  
iestatījumus vienai  
vai vairākām viena  
klienta kompānijām

Sistēma > Rutīnas > Apkalpošana > "Atjaunot iestatījumus kompānijās"

Std Books : Aizpildīt iestatījumus

OK

Kompānijas

Visas      Izņēmot \_\_\_\_\_

Noteiktas      Saraksts \_\_\_\_\_

Sēriju numuri

Atjaunot      Gads \_\_\_\_\_

Atskaišu periodi

Atjaunot      Gads \_\_\_\_\_

Slēgšana

Atjaunot

Slēgšanas datums \_\_\_\_\_

Brīdināšanas datums \_\_\_\_\_

Ier. dzēšanas datums \_\_\_\_\_

Finanšu gadi

Atjaunot      Gads \_\_\_\_\_

Apkalpošana ļauj automātiski atjaunot jebkurā no norādītajām kompānijām (Visās, Noteiktās vai Izņēmot/ Saraksts vienu vai vairākas, atdalot tās ar komatu):

- Sēriju numurus
- Atskaišu periodus
- Finanšu gadu

**NB!** Galvenais nosācījums ir jebkurā no augstāk minētiem iestatījumiem, jābūt savadītai vienai rindai. Uz tā parauga sistēma veidos jaunas rindas.

**NB!** Sistēma atkārtoti neveidos ierakstus par jau izveidotiem gadiem. Piemēram, ja sēriju numuru iestatījumā eksistē rindas 2022 gadām, palaižot apkalpošanu Atjaunot sēriju numuri Gads 2022, sistēma neveidos rindas dubultā)

**NB!** Sistēma neveidos jaunus ierakstus, ja kārtas secība būs nojaukta. Piemēram, kompānijā ir iestatījumi ar 2020. gadu. Sistēma veidos nākamus datus ar 2021.gadu, jo 2021.gads ir nākamais pēc kārtas. Bet sistēma neizveidos 2022.gada datus no 2020.gada, izlaižot 2021.gadu.

- Slēgšanu

Atjaunojot slēgšanu ar jaunu datumu, ieraksts iestatījumā "Slēgšana" atjaunosies un ievietos jaunu vērtību (aizvietojos jau eksistējošo ierakstu).

---

## Izmaiņas un uzlabojumi versijā

---

Resico uzlabojumi

Resico uzlabojumi :

1. Kategoriju datu apmaiņu, tas savukārt produktus POS izvēlnē sakārtotu "mapēs".

Kategorijas atbalsta koka struktūru (katrai norādāms "vecāks").  
Produktu kategorijām tiek sūtītas 2 krāsas: Poga/Rāmis

2. Pēc pieprasījuma nenoņemt orderus no pieejamo orderu saraksta
3. Saņemot ordera transakciju neveidot jaunu dokumentu, bet atzīmēt ka ir apmaksāts konkrētais uz kasi nosūtītais dokuments
4. Sūtot datus sūta arī informācija par veikalu/pārdevēju.

---

No Rīkojuma izveidot Avansa norēķina ierakstu

Personāla modulī tiek ievadīti rīkojumi par komandējumu, iespējams arī Kavējuma ieraksts.  
No šiem ierakstiem var izveidot Dienas naudas un Avansa norēķina ierakstus, tos sasaistot

---

EDS pārskata Algas nodokļa grāmatiņu dati imports (Neapliekamais minimums + Apgādībā esošas personas)

Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) pārskats Algas nodokļa grāmatiņu dati satur informāciju par Neapliekamā minimuma summām un Apgādībā esošām personām (pēdējais ir pieejams, sākot no 8.5 2022-06-16 versijas).

Importējot sistēma veidos divu tipu ieraktus:

1. Darbinieka neapliekamā minimuma summa (ar Tipu "*Neapliekamais minimums*" un summu laukā "*Neapl.min*")
2. Darbinieka apgādībā esošās personas (ar Tipu "*Apgādājamais*" un vārdu, uzvārdu laukā "*Neapl.persona*")

Palīdzības dienestā izveidots raksts **Algas nodokļa grāmatiņu datu imports no EDS**  
<https://excellent.lv/palidzibas-dienests/algas-nodokla-gramatinu-datu-imports-no->

eds/

Word formās Piedāvājumiem, Klientu pasūtījumiem, Rēķiniem atspoguļot visu tekstu lauka Komentārs

1. Piedāvājumiem (Word formai) izmantot kodu F\_KOMMENTAR
2. Klientu pasūtījumiem (Word formai) izmantot kodu F\_KOMMENTAR
3. Rēķiniem (Word formai) izmantot kodu F\_INVCOMMENT

Excellent Portāls>>Sadaļa:  
Prombūtnes plāni

## Excellent Portālā atrodama sadaļa: Prombūtnes plāni

Ienests reģistrs: Personāls>Reģistri>Prombūtnes plānošana

### Lietojum:

1. Atverot sadaļu tiek atspoguļoti visi prombūtnes plāni un to statusi:

Sāk. Nr.	Kods	Vārds	Sāk. datums	Beigu datums	Veids	Apst.
210024	000012	Jānis Mākonis	10.10.2022	11.10.2022	ATV	✓

a.

2. Iespēja atvērt Prombūtnes plānu kalendāro attēlojumu, vairāk informācijas :  
<https://excellent.atlassian.net/browse/UN-115>
3. Ir iespēja izveidot jaunu Prombūtnes plānu spiežot pogu "Izveidot Jaunu", aizpildot visus laukus un spiežot pogu "Veidot"

Sāk. datums  Beigu datums

Darbinieks

Jaunais darbinieks

Veids

- Sākuma datums
  - Beigu datums
  - Darbinieks
  - \*Veids - Prombūtnes veidus iespējams definēt Standard ERP/ Standard Books sistēmā (Personāls>>Iestatījumi>>Prombūtnes veidi)
4. Jauns prombūtnes plāns, apraksts:

Prombūtnes plāns

Skr. Nr. Darbinieks

210025

Jaunais darbinieks

Datums Sāk. datums Beigu datums Veids

Atveidējums

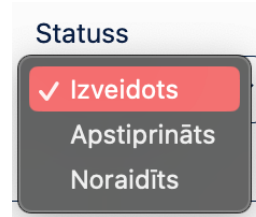
Departaments Statuss

Komentārs

Apstiprinājuma statuss

Nav pieprasīts

- a. Sēr. Nr. - Automātiski ievietojas secīgs numurs augošā secībā no perioda, kurš definēts Standard ERP/ Standard Books sistēmā ( Personāls>>Iestatījumi>>Numuru sērijas - prombūtnes plāni)
- b. Darbinieks - ievietots automātiski, aizpildot punktu #3
- c. Datums - Ieraksta izveides datums aizpildās automātiski, var tikt manuāli labots
- d. Sāk. datums - ievietots automātiski, aizpildot punktu #3, var tikt manuāli labots
- e. Beigu datums - ievietots automātiski, aizpildot punktu #3, var tikt manuāli labots
- f. Veids - ievietots automātiski, aizpildot punktu #3, var tikt manuāli labots
- g. Statuss - norāda stadiju, kurā ir prombūtnes plāns, var tiks manuāli labots



- h. "Veidot Rīkojumu" - aizved uz sadaļu Dokumenti
- i. Rādīt plānu- <https://excellent.atlassian.net/browse/UN-115>
- j. Komentārs - iespēja pievienot komentāru, saziņa čata veidā

Papildu pogas lapas augšmalā:

1. Uz sarakstu - Atgriež atpakaļ uz sarakstu Prombūtnes plāni
2. Drukāt - Sagatavo print preview iesniegumam par prombūtni. Iespējams Drukāt un lejuplādēt
3. Pielikumi - Iespēja augšuplādēt dokumentus un saistītus failus

4. Apstiprinājumi - Uznrstoša sānu mala, kurā saraksta veidā uzskaitīts apstiprinājuma process no konkrētiem atbildīgajiem.
5. Dzēst - Dzēst doto ierakstu

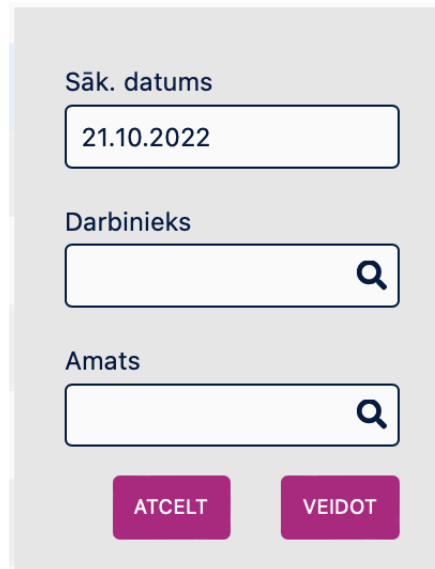
Excellent Portāls>>Līgumi>>Izveidot jaunu

Excellent Portāls>>Līgumi>>Izveidot jaunu

Iespēja portālā reģistrēt jaunus līgumus darbiniekiem.

Līgumi → Izveidot jaunu, satur sekojošos laukus:

(Laukus iespējams mainīt iestatījumā: SERP>>Algas>>Iestatījumi>>Algu parametri,Flips: Citi parametri)



Sāk. datums  
21.10.2022

Darbinieks

Amats

ATCELT VEIDOT

- Sāk. datums: Datums ar kuru darbinieks uzsāk darba tiesiskās attiecības

- **Darbinieks:** Izvēlne no saraksta ar iepriekš reģistrētu darbinieku, kurš slēdz jaunu līgumu.  
Jaunu darbinieku var izveidot sekojoši:
  - SERP>>Personāls>>Reģistri>>Darbinieki>>Veidot √
  - Excellent portāls>>Darbinieki>>Izveidot jaunu, aizpildot lauku "Personas kods"
- **Amats:** Izvēlne no saraksta ar iepriekš definētiem amatiem.  
Amatu iespējams izveidot sekojoši:
  - SERP>>Personāls>>Reģistri>>Darbinieki>>Veidot √ >>Jaunu ierakstu - Amati

Izveidojot līgumu kā minēts, portāls aizved uz jauna Līguma ierakstu, kurā ir sekojošie lauki:

- **Kods:** Automātiski aizpildās kārtas secībā no iepriekšējā ieraksta numura
- **Darbinieks:** Automātiski ievietojas Darbinieka kartiņas numurs no Darbinieka ieraksta
- **Datums:** Automātiski aizpildās ieraksta veidošanas datums, kuru ir iespējams rediģēt
- **Sāk. Datums:** Datums no kura spējā stājas darba tiesiskās attiecības
- **Beigu datums:** Lauks, kurā ir iespēja norādīt līguma beigu datumu.
- **Departaments:** Lauks, kurš automātiski aizpildās no Darbinieka ieraksta
- **Stundas likme:** Izvēles lauks ar definētām stundas likmēm
  - iestatījumā (SERP>>Algas>>Iestatījumi>>Likmes)
  - Mēnešalgas gadījumā šo lauku atstāj brīvu
- **Amats:** Ievietojas no jauna līguma veidošanas (skat. augstāk)



- **Matrica:** Ievadām līgumalgas apmēru gadījumā, ja darbiniekam nav stundas likme

Excellent Portāls>>Maiņu grafiki>>funkcionalitāte: Kopēt, Ģenerēt

Excellent portāla sadaļā: Maiņu grafiki ieviesta funkcionalitāte **kopēt** grafikus, lai ērtāk veidotu grafiku kopijas turpmākiem periodiem.

Kopēšanas funkcionalitāte atbalsta:

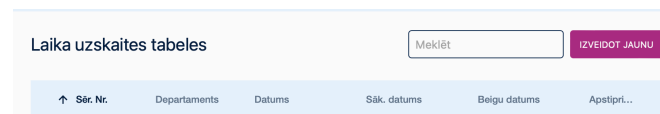
- Automātisku darbinieku ievietošanu izvēlētajā periodā, balstoties uz izvēlēto departamentu
- Darbinieku automātisku sortēšanu pēc amatiem, līgumu numuriem augošā secībā
- Ja kāds no darbiniekiem pārklājas ar grafiku, no kura tiek kopēts, tad maiņas tiks aizpildītas balstoties un grafiku, no kura tika kopēts.

Apraksts..procesā...

Excellent Portāls>>Laika uzskaites tabeles

Ienests SERP reģistrs Algas>Reģistri>Laika tabulas

Excellent Portālā atrodama kā: **Laika uzskaites tabeles**



Laika uzskaites tabeles

Meklēt IZVEIDOT JAUNU

↑ Sēr. Nr. Departaments Datums Sāk. datums Beigu datums Apstipri...

Sadaļā atspoguļojas reģistrs, kuru iespējams filtrēt pēc:

1. Tabeles sērijas numurs - (Numuru sēriju iestatījumi atrodami ERP sistēmā)
2. Departaments
3. Izveidošanas datums

4. Sāk. datums/ Beigu datums - periods, kurš atspoguļots tabelē
5. Apstiprinājums- ✓ , ja laika tabele ir galēji apstiprināta, ka dati tajā ir korekti.

Laika tabeles saturs:

1. Galvene:
  - a. Iepriekš minētie (Sēr. Nr., Departaments, Datums, Sāk. datums, Beigu datums, Apstiprinājuma lauks)
  - b. Uz sarakstu - atgriezties reģistrā
  - c. Drukāt- izdrukāt laika tabeli
  - d. Pielikumi- iespēja pievienot papildu nepieciešamos failus
  - e. Dzēst - izdzēst laika tabeli (Tikai neapstiprinātu)
2. Kolonnās:
  - a. ... - iespēja pievienot rindu, dzēst rindu
  - b. Līguma nr.
  - c. Darbinieka vārds
    - i. i - papildu informācija par darbinieku- departaments, atv. uzkrāto dienu skaits, nākamā atvaļinājuma periods
  - d. Stundu tips
  - e. Mēneša dienas pēc datumiem - Se.,Sv. izcelti ar sārtu krāsu
  - f. Daudz- stundu daudzums pa rindām
  - g. Kopā- stundu summa pa darbinieku
3. Rindās:
  - a. Automātiski aizpildās stundu daudzums, pie katra stundu tipa balstoties uz

maiņu grafikā norādīto informāciju

b. Lauki ir manuāli rediģējami

4. Kāienes informācija:

a. Atvērt maiņu grafiku - pāriet uz piesaistītā grafika lapu

b. Rindas vienā lappusē- iespēja padarīt tabulu pārskatāmu izvēloties attēloto rindu skaitu

c. Kopā- Stundu kopsomma atspoguļotajā tabelē

Funkcijas:

- Izveidot laika tabulu no iepriekš izveidota grafika (Portāls>>Maiņu grafiki>>Atveram grafiku>>Veidot laika tabulu)
- Nepieciešamības gadījumā rediģēt laika tabulā nolasīto informāciju
- Apstiprināt laika tabeli
- Drukāte

---

Excellent Portāls>>Back pogas funkcionalitāte

Excellent Portāls

Lai navigējot portālā- atgrieztos atpakaļ iepriekšējā lapā, ir iespēja lietot divas no piedāvātajām opcijām:

1. Poga "Uz sarakstu" / ENG: Back to list



UZ SARAKSTU

BACK TO LIST

## 2. Lietot interneta pārlūka pogu "Atpakaļ" / "Back"

Excellent Portāls>>Prombūtnes plāni>>Rādīt plānu, interaktīvi lauki

Excellent portāls

Prombūtnes plāni>>Rādīt plānu

Izveides iemesls:

Iespēja apskatīt visus pieteiktos Prombūtnes plānus un izveidotās Prombūtnes kalendārā veidā.

Var atlasīt:

- Departamentu
- Amatu
- Perioda variantu (Mēnesis/Nedēļa)
- Katru interaktīvo Prombūtnes plāna ierakstu

Prombūtnes plāna ierakstu var atvērt uzspiežot uz konkrētā apzīmējuma kalendārā.

Datu bāzes apkalpošanas > Iestatījumi > Datu imports - tiek papildināts ar jauniem datu importa/eksporta šabloniem

Sākot ar versiju 06-16-0110 Datu importa iestatījumā ir pieejamie sekojošie šabloni:

1. Artikuli - reģistrs INVc
2. Darbinieki - reģistrs EPEmpVc

3. Darbinieku līgumi - reģistrs EPContractVc
4. Grāmatojums - reģistrs TRVc
5. Ienākošais rēķins - reģistrs VIVc
6. Izejošais rēķins - reģistrs IVVc
7. Kontakti - reģistrs CUVc
8. Konti - reģistrs AccVc
9. Maksājumi - reģistrs IPVc
10. Saņemtās preces - PUVc
11. Sākuma summas - reģistrs EPInitAmountsVc

Šablonus var izmantot kā pirmreizējam datu importam, kā arī atkārtotam, lai veiktu dažus labojumus jau esošajos ierakstos sistēmā

Lai eksportētu datus Standard Books sistēmā ir nepieciešama piekļuve modulim "Datu bāzes apkalpošana".

1. Jāizveido piekļuve šim modulim Sistēmas modulī > Iestatījumi > Personu grupas
2. Jāpiešķir konkrētam lietotājam attiecīgo Personas grupu Sistēmas modulī > Rēģistri > Personas

Datu bāzes apkalpošana ir divi veidi datu (rēģistru) eksportēšanai:

1. Iestatījumi > Datu imports > izvēlēties jau eksistējošo Datu importa šablonu > Eksports
2. Rutīnas > Eksports > Excellent datu eksports

Etalona versija produktā

Sākot ar 8.5 2022-06-16-0110 versiju, Standard Books produktā var nedefinēt ievietoto Etalona versiju.

Datubāzes apkalpošana >> Iestatījumi >> Datubāzes parametri.

Laukā var brīvā teksta formā norādīt versiju.

Veidojot serveri jaunam klientam, informācija par Etalona versiju atspoguļosies automātiski, jo tā tiks nedefinēta Etalona serverī.

---

Uzņēmuma formulas atjaunošana un iestatījumu darbības koriģēšana

1. Tika atjaunota Uzņēmuma līguma formula (XUZNLIG), aprēķins tika papildināts ar operācijām, saskaņā ar Latvijas likumdošanu un VID metodiskiem materiāliem "Iedzīvotāju ienākuma nodoklis no algas un citiem fiziskās personas ienākumiem".
2. Algas > Iestatījumi > Algu parametri > laukā "Fiz.pers.formula", norādot Uzņēmuma līguma formulu (XUZNLIG), tā darbosies pēc noklusējuma aprēķinot atalgojumu visiem līgumu ierakstiem ar Līguma tipu "Fiziskā persona" un Tipu "Uzstadīt" + Oper.tips "UZNLIG" (Samaksa par uzņēmuma līgumu).

---

Finanses > Atskaites/Eksports > PVN deklarācija /PVN mēneša deklarācija (Latvia) > automātiski aizpilda Min. un Maks. summas lauki

Lai atbalstītu Latvijas likumdošanu un samazinātu roku darbu un nevajadzīgas atšķirības PVN atskaites (Latvija) pārskatā, automātiski jāaizpilda lauki Maks. summa un Min. summa ar 150 (pagaidām faktiskā summa).

Specifikācija:

Finanses > Iestatījumi > sadaļā PVN deklarācija > Nodokļu maksājumu iestatījumi

Iestatījums ietver:

- Minimālā summa - lauks, kurā lietotājs var definēt noklusējuma minimālo summu
- Maksimālā summa - lauks, kurā lietotājs var definēt noklusējuma maksimālo summu

Ja šie lauki ir aizpildīti, tad atverot Finances > Atskaites > PVN deklarācija un Finances > Rutīnas > Eksports > PVN mēneša deklarācija (Latvija), lauki Minimālā summa un Maksimālā summa tiek aizpildīti ar šīm noklusējuma vērtībām no jauna iestatījuma.

Lietotājs šos laukus var iztukšot vai mainīt manuāli.

---

Word dokumentos ir aktivizēta Priekšskatījuma poga

Sākot no 8.5-2022-06-16-0110 versijas Word dokumentos ir aktivizēta Priekšskatījuma poga.

- Mac datoros tiek atspoguļota tikai pirmā lapa
- Windows sistēmas lietotāji varēs redzēt visas dokumenta lapas priekšskatījuma režīmā

**NB!** Šī funkcija ir pieejama automātiski, ja ir aktivizēta Word dokumentu drukāšanas funkcija Sistēmas > Iestatījumi > E-pakalpojumu iestatījumi > Citi servisi

---

Fitekln > Piegādātāji > E-ienākošie rēķini > Veidot > Priekšapmaksu (manuāli / automātiski)

Sākot no 8.5-2022-06-16-0110 sistēma piedāvā automātiski veidot Maksājuma uzdevumu Priekšapmaksas rēķiniem, saņemtiem ar Fitekln starpniecību.

1. Fitekln sistēmā jāizveido rēķinu ar Rēķina Tipu, piem. "AVIREK" (avansa rēķiniem).

Fitekln sistēmā ir speciālais iestatījums Rēķinu Tipi, kurā ir iespējams nodefinēt vairākus tipus.

2. Standard Books un SERP sistēmas tika papildinātas ar jaunu iestatījumu Realizācijas modulī - E-rēķinu priekšapmaksas.

- Rēķina tips - piem. "AVIREK" (nosaukums identisks kā Fitekln sistēmā).
- Samaksās veids - izveidojot Maksājuma uzdevumu tas samaksas veids parādīsies ierakstā automātiski.

3. Veidot Priekšapmaksu:

### 3.1. Manuāli

- Jānosūtā rēķinu no Fitekln sistēmas un Excellent programmu.
- Piegādātāji > Reģistri > Ienākošie e-rēķini > Atvērt ierakstu > Veidot > Priekšapmaksu

**NB!** Lai būtu iespēja izveidot Priekšapmaksu, jāpapildinā tiesības ar Darbību "Veidot priekšapmaksas rēķinus no Piegādātāju e-rēķiniem" (Sistēmas > Iestatījumi > Personu grupas)

### 3.2. Automātiski

- Obligāti jāizpilda solis 1 un 2.
- Sistēmas > Iestatījumi > E-pakalpojumu iestatījumi > jāatzīmē "Veidot automātiski ienākošo rēķinu no e-rēķina ieraksta"
- Jānosūtā rēķinu no Fitekln sistēmas un Excellent programmu.

**NB!** Ja vēlēties saņemt rēķinu no Fitekln sistēmas ar pieliktiem dokumentiem, Fitekln



sistēmā > Uzņēmuma iestatījumos jāatzīmē Rēķinu eksportēšanā iekļaujamie faili > Tikai oriģinālos PDF vai Visus failus un saites

- Balstoties uz Rēķina Tipa "AVIREK", sistēma automātiski veidos Priekšapmaksas ierakstu Piegādātāju rēģistrā Maksājumu uzdevumi.
- Ienākošajā e-rēķinā zem Saites tiks saglabāts izveidota Maksājumu uzdevuma links.

---

Iespēja veidot Rēķinu un Klientu pasūtījumu izdrukas ar Word formām vairākām PVN likmēm

**Sākot ar versiju 8.5 2022-06-16-0110**, tika izveidoti papildus argumenti Rēķiniem un Klientu pasūtījumiem, kuri ļauj veidot Word dokumentu formas, kurās ir iespējams atspoguļot vairākas PVN likmes vienā dokumentā.

Word formu piemēri:

### **Rēķins**

REKINS\_PVN\_likmes.docx 

### **Klientu pasūtījums**

KL.PASUTIJUMS\_PVN\_likmes.docx 

Informāciju par kodiem, ievietošanai Word dokumentos arī var atrast Sistēma > Atskaites > Word lauku vērtība

---

Word dokumentu paraugi Klientu un Piegādātāju Salīdzināšanas aktiem

Sākot ar versiju 8.5. 2022-06-16-0110 sistēma atļauj izveidot, izdrukāt Salīdzināšanas aktus Word formātā. Ir pieejami Word dokumentu paraugi Salīdzināšanas aktiem:

## Klientiem

SALIDZ\_AKTS\_KLIENTI.docx

## Piegādātājiem

SALIDZ\_AKTS\_PIEGADATAJI.docx

SALIDZ\_AKTS\_PIEGADATAJI2.docx

Kā arī ir iespējams Sistēma > Atskaites > Word lauku vērtības atšifrēt Salīdzināšanas aktu ierakstus.

### Atskaitē jānorāda:

Ieraksta tips - Klientu salīdzināšanas akts / Piegādātāju salīdzināšanas akts

Periods - interesējošais periods

Ieraksta ID - klienta / piegādātāja (kontakta) sistēmas kārtas numuru

---

Realizācija atskaite OSS PVN jauns lauks

Lai varētu ērtāk pārbaudīt datus, pievienots atskaitei iespēju paņemt par vienu valsti - vienu PVN kodu

Realizācija - Atskaites - OSS PVN atskaite - jauni lauki: PVN kods

---

## Kļūdu labojumi

---

Algas > korekti piemērojas neapliekamais minimums, ja tas mainās mēneša vidū.	Algas > Reģistri > Darbinieki (Latvija) > Darbinieka kartiņā sadaļā Parametri > Neapliekamais minimums > darbiniekam vienā mēnesī tiek ievadītas divas neapliekamā minimuma summas. Darbiniekam tiek piemērots neapliekamais minimums atbilstoši norādītajam periodam.
PVN deklarācija - neatļauti simboli	Kopējot Piegādātāja ienākošā rēķina oriģinālo numuru, bieži vien iekopējas neredzamas zīmes, kas uz xml failu iet kā neatļauti simboli un tādu failu nevar ieimportēt EDS, sākot ar 10-22 versiju neatļautie simboli netiks eksportēti.
Algas > Aprēķins > atvērt darbinieka līgumu ar F2	Tagad iespējams atvērt darbinieka līgumu ar F2 taustiņu.  Iestatījumā "Reģistru meklēšanas režīms" līgumiem jāizmanto "Līgumi (Latvija)". Iepriekšējās versijās bija "Visi līgumi".
PVN reģ. nr ielasišana no Lursoft	CRM > kontakti > Lursoft meklētājs > Ja Lursoft sistēmā PVN maksātāja numurs ir nederīgs, to neuzrāda arī Kontakta kartītē
Automātiskā interneta atslēga	Iepriekšējās versijās interneta atslēga bija jāpieprasa manuāli, sākot ar 10-22 versiju

---

interneta atslēga pieprasīsies automātiski sekojot šādam principam:

1. Atslēgas esamību pārbaudam reizi 4 stundās
2. Atslēgu automātiski pārbaudam arī pie sistēmas startēšanās (servera)
3. Atslēgu pieprasam uzreiz pēc tam, kad tiek izmainīts Kompānijas info iestatījums.

---

Bankas operāciju atpazīšana > IBAN lauks pagarināts

Finanses > iestatījumi > bankas operāciju atpazīšana > lauks IBAN pagarināts un var ievadīt līdz 40 rakstu zīmēm

---

Algas > Aprēķins > Izlabots slimības naudas aprēķins

Algas > Reģistri > Aprēķins > Ja darbinieka pirmajā darba mēnesī tiek atvērta slimības lapa tā netika aprēķināta korekti un operācijas (SLIM/ SLIM1) netika ietverta, ar 10-22 versiju šis ir izlabots.

---

Realizācija > Rēķini > Ja Rēķini tiek nosūtīti elektroniski, tad rēķins pdf tiek apvienots ar pielikuma attēlu izlabots

Realizācija > Rēķini > Ja Rēķini tiek nosūtīti elektroniski, tad rēķins pdf tiek apvienots ar pielikuma attēlu netiek apvienoti, bet katrs atsevišķi tiek pievienots rēķinam.

---

Piegādātāji > Priekšapmaksā ar bankas atsauci > informācija eksporta laukā <Ustrd>

Piegādātāji > Priekšapmaksā ar bankas atsauci > H flips > informācija eksporta laukā <Ustrd> izlabota

---

Jauns ķeksis "Izmantot kl. pasūtījuma numuru"

Pārdošanas vadība > sistēma > priekšapmaksas rēķins > specifikācijas logā ir jauns ķeksis "Izmantot kl. pasūtījuma numuru"

---

Algas > Laika tabula > ja darbinieka

Algas > Laika tabula > ja darbinieka līgumā ir norādīta Laika klase pirms svētku d.

līgumā ir norādīta Laika klase pirms svētku d. aprēķins ekstra stundām izlabots

aprēķins ekstra stundām izlabots

Izlabots arī aprēķins ekstra stundu atspoguļošanu, ja nenorādīt Pirms svētku stundas darbinieka līgumā, bet tikai Algas > Iestatījumi> Algu parametri > TAB Citi parametri > Laika klase pirms svētku.d

---